**Информация**

**о результатах проведённого**

**контрольно-счетной палатой муниципального образования Тбилисский район контрольного мероприятия «Осуществление администрацией Марьинского сельского поселения контроля по соблюдению установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности»**

Контрольное мероприятие проведено на основании статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», пункта 1.5 статьи 8 Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования Тбилисского района (далее - контрольно-счетная палата, КСП), утверждённого решением Совета муниципального образования Тбилисский район от 31.03.2022 г. № 156 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Тбилисский район от 29.03.2012 г. № 406 «Об утверждении Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования Тбилисский район», пункта 1.4 раздела 1 плана работы КСП на 2022 год, распоряжения председателя КСП от 06.10.2022 г. № 6-П, нами, аудитором Кольцовой Ю.А., главным инспектором Вишняковой В.М., ведущим инспектором Русиной Н.Я. проведено контрольное мероприятие «Осуществление администрацией Марьинского сельского поселения контроля по соблюдению установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности»за 2021 и текущий период 2022 годапо утвержденной программе.

2. Предмет контрольного мероприятия:

2.1. **«**Осуществление администрацией Марьинского сельского поселения контроля по соблюдению установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности**»**.

3. Объект контрольного мероприятия:

3.1. Администрация Марьинского сельского поселения Тбилисского района (далее – Марьинское сельское поселение, поселение).

4. Цель контрольного мероприятия:

Анализ нормативно-правовых актов, соблюдение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

5. Вопросы:

5.1. Наличие порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5.2. Ведение реестра муниципальной собственности Марьинского сельского поселения;

5.3. Принятие учетной политики Марьинского сельского поселения;

5.4. Соблюдение, установленного решением Совета Марьинского сельского поселения порядка (положения) по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Марьинского сельского поселения по вопросам передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду и порядок заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования;

5.5. Соблюдение требования законодательства и принятой учетной политики по учету муниципального имущества (выборочно) по вопросам:

5.5.1. Соответствие фактического количества объектов учета данным бухгалтерского учета;

5.5.2. Полнота и правильность постановки на учет, правомерность движения нефинансовых активов и их списания;

5.5.3. Документальное оформление операций с нефинансовыми активами;

5.5.4. Документальное подтверждение операций по распоряжению имуществом;

5.5.5. Эффективное использование объектов нефинансовых активов;

5.5.6. Законность права распоряжения объектами нефинансовых активов;

5.5.7. Правильность присвоения инвентарных номеров объектам, оформление сличительных ведомостей в соответствии с действующим законодательством, своевременность проведения инвентаризации нефинансовых активов (по основным средствам и материальным запасам);

5.5.8. Правильность документального оформления при оприходовании и выбытии непроизведенных активов;

5.5.9. Объем материальных ценностей, находящихся на ответственном хранении у материально ответственных лиц;

5.5.10. Соблюдение порядка выдачи и учета доверенностей на получение товарно-материальных ценностей.

6. Метод проведения контрольного мероприятия: – совмещенный (камеральная, выездная).

7. Форма проведения контрольного мероприятия – выборочная.

Проверка проводилась в администрации Марьинского сельского поселения, которое находится по адресу: Тбилисский район, х. Марьинский, ул. Мамеева, 58, с ведома главы поселения Мартын Сергея Владимировича, назначенного на должность распоряжением администрации Марьинского сельского поселения от 22.09.2020 г. № 6 – рл «О вступлении в должность главы Марьинского сельского поселения Тбилисского района».

Основными нормативными документами, регламентирующими вопросы использования имущества и объектов муниципальной собственности администрации Марьинского сельского поселения, являются:

1. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ);

2. Устав Марьинского сельского поселения, утвержденный решением Совета Марьинского сельского поселения Тбилисского района от 19.04.2017 г. № 186 (далее – Устав);

3. Постановление администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района от 11.01.2021 г. № 1 «Об утверждении учетной политики администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района» (далее – Учетная политика);

4. Решение Совета Марьинского сельского поселения Тбилисского района от 05.12.2017 г. № 215 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Марьинского сельского поселения Тбилисского района» (далее - Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом).

По результатам проверки КСП установила следующее:

Пунктом 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлено, что владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения отнесено к вопросам местного значения сельского поселения.

Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Марьинского сельского поселения осуществляется в соответствии с Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

Подпунктом 11 пункта 3 статьи 31 Устава определены полномочия главы поселения по управлению и распоряжению муниципальным имуществом. Статьей 61 Устава определен перечень муниципального имущества, подлежащего учету, статьей 62 определен порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

Общая балансовая стоимость муниципального имущества по основным средствам и имуществу казны, согласно данным бухгалтерского учета, по состоянию на 01.11.2022 г. составила в сумме 123 653,30 тыс. руб., в том числе:

основные средства в сумме 66 714,72 тыс. руб.;

имущество казны в сумме 56 938,58 тыс. руб.;

Ведение реестра муниципального имущества, находящегося в собственности Марьинского сельского поселения регламентировано Положением о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

В соответствии с пунктом 3 постановления администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района от 30.12.2021 года № 110 «О ведении реестра муниципального имущества Марьинского сельского поселения Тбилисского района» обязанность по ведению реестра муниципального имущества возложена на специалиста Хлабустову Наталью Ушанговну.

Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом соответствует требованиям приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от  30.08.2011 г. № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» (далее – Приказ от 30.08.2011 г. № 424).

Форма Реестра поселения соответствует требованиям пункта 4 Приказа от 30.08.2011 г. № 424.

Специализированные программные средства для работы с Реестром отсутствуют. При ведении Реестра используется программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel.

Выборочной проверкой и сверкой данных Реестра муниципальной собственности, данных бухгалтерского учета на 01.11.2022 г. выявлены расхождения данных по объектам учета в количестве 3 наименования на общую сумму 106,63 тыс. руб. (в Реестре не учтены, но учтены в бухгалтерском учете)

При проверке и сверке данных Реестра муниципальной собственности и данных бухгалтерского учета по состоянию на 01.11.2022 г. расхождения балансовой стоимости имущества не выявлено

При выборочной проверке и сверке фактического наличия имущества по данным бухгалтерского учета на 01.11.2022 г. нарушения пункта 46 Инструкции № 157н не выявлено.

На основании распоряжения администрации Марьинского сельского поселения от 16.12.2021 г. № 10-р «О проведении годовой инвентаризации в администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района», приказа муниципального казенного учреждения «Учреждение по хохяйственному обеспечению деятельности администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района Краснодарского края» от 17.12.2021 г. № 65 «О проведении годовой инвентаризации в МКУ «Учреждение по хозяйственному обеспечению деятельности АМСП», приказа муниципального бюджетного учреждения культуры «Марьинский культурно-досуговый центр» от 15.12.2021 г. № 49 «О проведении годовой инвентаризации в МБУК «Марьинский КДЦ» в администрации поселения, МБУК «Марьинский КДЦ», МКУ «Учреждение по хозяйственному обеспечению деятельности АМСП» проведена инвентаризация основных средств и товарно-материальных запасов по состоянию на 20.12.2021 г., а так же утверждены составы инвентаризационных комиссии.

Все инвентаризационные описи предоставлены для проверки. По данным инвентаризационных описей от 22.12.2021 г. № 00000001, № 00000004, № 00000006, № 00000007, № 00000008, , при проведении годовой инвентаризации материальных ценностей, расхождений с данными бухгалтерского учета не установлено, излишков и недостач не обнаружено.

В ходе проверки установлено, что Департаментом по недропользованию по Южному федеральному округу МУП «Марьинский ЖКХ» выдана лицензия на пользование недрами с целевым назначением – добыча подземных вод для питьевого водоснабжения населения от 14.03.2017 г. № 1943.

Решением Совета Марьинского сельского поселения Тбилисского района от 26.02.2016 г. № 111 «О передаче в хозяйственное ведение муниципальному унитарному предприятию «Жилищно – коммунальное хозяйство Марьинское» недвижимого муниципального имущества» в хозяйственное ведение МУП «ЖКХ Марьинское» переданы объекты недвижимого имущества:

Артезианская скважина № 2468, 23:29:0401000:386, глубина 209 м.;

Артезианская скважина № 4463

Артезианская скважина № 811, 23:29:0401000:387, глубина 208 м.;

Артезианская скважина № 5145, 23:29:0401000:385, глубина 172 м.;

Артезианская скважина № 6960

Артезианская скважина № 6962, 23:29:0401000:384, глубина 223 м.;

Артезианская скважина № 938-Д, 23:29:0401004:479, глубина 161 м.;

Артезианская скважина № 939-Д, 23:29:0401004:480, глубина 160 м.

Передачи имущества в безвозмездное пользование и в аренду заинтересованным лицам поселением не осуществлялось.

Приватизация объектов муниципальной собственности поселением также не осуществлялась.

Бухгалтерский учет основных средств в администрации поселения ведется в системе бухгалтерского учета (с использованием программы 1С, версия 8.3.20) в соответствии с Инструкцией № 157н по видам имущества: недвижимое имущество; движимое имущество; нематериальные активы; непроизведенные активы; материальные запасы.

В администрации Марьинского сельского поселения заключены договоры о полной индивидуальной материальной ответственности:

от 01.09.2015 г. № 2 с директором МБУК «Марьинский КДЦ» Любуциной А.А.;

от 15.01.2016 г. № 3 с руководителем МКУ «Учреждение по хозяйственному обеспечению деятельности АМСП Тбилисского района» Ивановой Е.М.;

от 21.09.2020 г. № 4 с главой Марьинского сельского поселения Тбилисского района Мартын С.В.

В МБУК «Марьинский КДЦ» заключен договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 11.01.2016 г. № 4 с заведующим клубом МБУК «Марьинский КДЦ» Моторкиной С.Ю.

Договоры о материальной ответственности заключены по типовой форме, утвержденной постановлением Минтруда РФ от 31.12.2002 г. № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».

В ходе выборочной проверки оформления инвентарных карточек (5 инвентарных карточек) учета основных средств установлено, что карточки ведутся в соответствии с пунктом 1 раздела 3 методических указаний по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями утвержденных приказом от 30.03.2015 г. № 52н.

По результатам проверки контрольно-счетная палата выявила следующие замечания и нарушения:

1. В нарушение Приказа от 30.08.2011 г. № 424 сведения об объектах учета в количестве 3 наименований на общую сумму 106,63 тыс. руб. в Реестре не учтены, но учтены в бухгалтерском учете.

2. Нарушение пункта 1 статьи 131 Гражданского кодекса Российской Федерации, регламентирующего государственную регистрацию муниципального имущества (артезианская скважина) в едином государственном реестре органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней.